



CIRCOLARE NR 44

Istituto Comprensivo "Giannone" Oppido Lucano
 Prot. 0003406 del 28/11/2020
 (Uscita)

**Agli Alunni
 Alle Famiglie**

OGGETTO: Attivazione servizio "Ricevimento Genitori" - Registro elettronico

Si comunica che sarà attivata la funzione del servizio del "Ricevimento Genitori" all'interno del registro elettronico. Il servizio è contestuale all'attivazione dell'inserimento di ogni docente del proprio orario di ricevimento quindicinale.

L'ora di ricevimento è pari ad 1 ora ogni 15 giorni, e dovrà essere inserito nella 2^a e nella 4^a settimana di ogni mese. Di seguito si elenca calendario delle settimane di ricevimento:

lun 7 dic	ven 11 dic
lun 21 dic	mer 23 dic
lun 11 gen	ven 15 gen
lun 25 gen	ven 29 gen
lun 8 feb	ven 12 feb
lun 22 feb	ven 26 feb
lun 8 mar	ven 12 mar
lun 22 mar	ven 26 mar
lun 5 apr	ven 9 apr
lun 19 apr	ven 23 apr
lun 3 mag	ven 7 mag
lun 17 mag	ven 21 mag
lun 24 mag	ven 28 mag

I genitori possono prenotare il colloquio dal 3 dicembre 2020.

I sigg. genitori che intendono prenotare il colloquio, che avverrà in modalità ONLINE fino a nuova disposizione, devono seguire le indicazioni della guida allegata.

La funzione è accessibile sia dall'applicazione Argo DiDup che da Argo ScuolaNext.

Il colloquio si svolgerà su piattaforma Google Meet accedendo all'orario indicato dalla prenotazione effettuata con le credenziali dell'alunno all'aula virtuale (classroom) denominata BACHECA della classe dell'alunno.

Si allega guida esplicativa per effettuare la prenotazione (n.b. la prenotazione è possibile da 5 e fino a 1 giorno prima della data di disponibilità indicata dal docente)

Si ringrazia per la collaborazione.

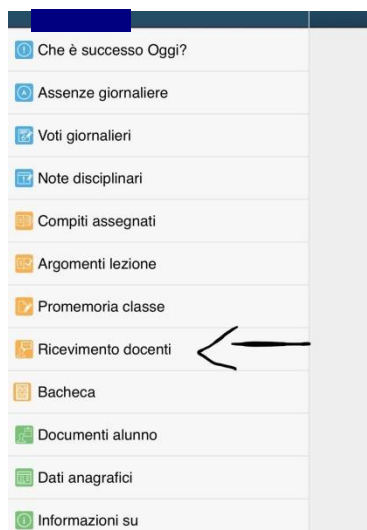
Oppido Lucano, 28 novembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 prof. Bernardino Sessa

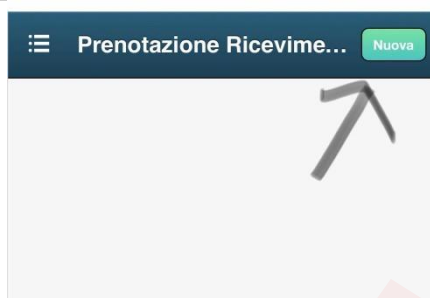
Firma autografa omessa ai sensi
 dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Guida alla prenotazione ricevimenti tramite l'App Argo DidUP Famiglia

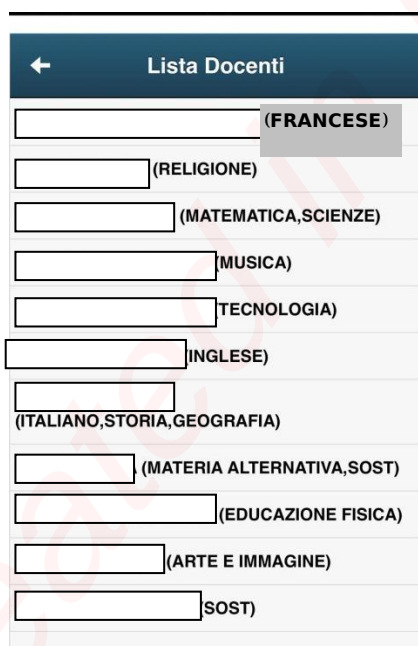
Accedere all'App con le proprie credenziali.



Una volta entrati compare il menu delle funzionalità.
Cliccare sulla voce "**Ricevimento Docenti**"



Cliccare sull'icona verde "**Nuova**" in alto a destra



Selezionare da "**Lista dei Docenti**" il nome del docente con il quale si intende prenotare il colloquio.

Dati Prenotazione:

Docente:

Email Docente:

Giorno: 28/01/2019

Genitore:

Email:

Telefono:

[Inserire/modificare i dati e premere Salva](#)

Selezionato il docente, inserire la propria prenotazione e confermare cliccando su **“Salva”**. La prenotazione è confermata ed apparirà la sintesi dell’appuntamento.

Ripetere la procedura di prenotazione con tutti i docenti con i quali si desidera prenotare il colloquio.

Guida alla prenotazione ricevimenti dal portale Argo tramite Computer

Collegarsi al portale Argo Famiglia cliccando sull'icona Argo presente sulla Home Page del sito web della scuola : www.icoppidolucano.edu.it



SCULANEXT

Area riservata alle famiglie

Benvenuti nell'area di ScuolNext riservata alle famiglie. Potrai visualizzare le informazioni relative ai voti, alle assenze, ai messaggi indirizzati alle famiglie e tanto altro.

Codice Scuola (per esempio sx12345)

Utente

Password (rispettare maiuscoli e minuscoli)

Password dimenticata?

ARGO software

[Guida](#) [Entra](#)

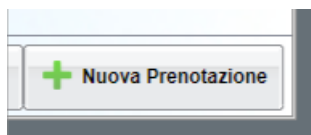
HAL BISOGNO DI AIUTO?
[Entra nel Portale Famiglia](#)

Qualora non si riuscisse ad accedere al sistema è consigliabile provare a svuotare la cache del Browser.
Se non hai ancora ricevuto il tuo nome utente e la password sei pregato di contattare gli uffici di segreteria della tua scuola.

Accedere con le proprie credenziali.

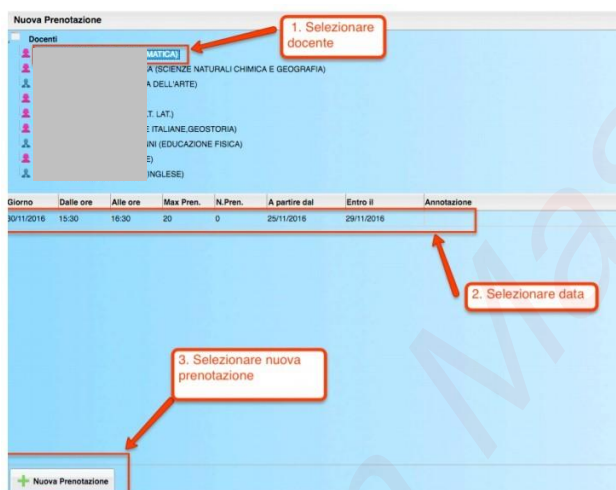


Cliccare sulla sezione “**Servizi classe**” e selezionare l’icona “**Ricevimento Docenti**” .

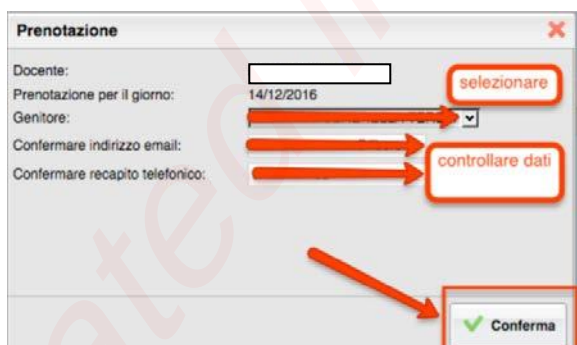


Cliccare su “**Nuova prenotazione**”.

Comparirà l’elenco dei docenti della classe quindi:



1. Selezionare il nome del docente con il quale si intende prenotare il colloquio.
2. Selezionare l’orario e la data.
3. Selezionare l’icona “Nuova Prenotazione”.



Nella schermata successiva, premere

“**Conferma**”

Giorno	Data ore	Alle ore	Docente	Genitore	Data Pren.	Ora Pren.	Sei il numero...
02/10/2015	09:15	10:15		ROSSI MARIO	21/09/2015	20:51	1

E' possibile modificare o annullare la prenotazione cliccando sulle rispettive icone **"Modifica Prenotazione"** o **"Annulla Prenotazione"**.

Ripetere la procedura di prenotazione con tutti i docenti con i quali si desidera fare un colloquio.

Giorno	Data ore	Alle ore	Max Pren.	N.Pren.	A partire dal	Entro il	Luogo	Annotazione
13/05/2020	16:00	16:10	1	0	08/05/2020 09:00	13/05/2020	On line	https://meet.google.com/fookupstcv2w2elmb5
12/05/2020	16:10	16:20	1	0	08/05/2020 09:00	12/05/2020	On line	https://meet.google.com/fookupstcv2w2elmb5
12/05/2020	16:20	16:30	1	0	08/05/2020 09:00	12/05/2020	On line	https://meet.google.com/fookupstcv2w2elmb5
12/05/2020	16:30	16:40	1	0	08/05/2020 09:00	12/05/2020	On line	https://meet.google.com/fookupstcv2w2elmb5
12/05/2020	16:40	16:50	1	0	08/05/2020 09:00	12/05/2020	On line	https://meet.google.com/fookupstcv2w2elmb5
12/05/2020	16:50	17:00	1	0	08/05/2020 09:00	12/05/2020	On line	https://meet.google.com/fookupstcv2w2elmb5

Sulla scheda di prenotazione i docenti, nelle annotazioni, indicheranno eventualmente il link per l'accesso alla video call sull'app Google Meet.

Annotare il link su un foglio o stampare la prenotazione